

PENGUMUMAN

Nomor : 002/ Pan/ Non-PNS/ /2015

TENTANG
PENERIMAAN PEGAWAI NON PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA BADAN LAYANAN
UMUM DAERAH RUMAH SAKIT UMUM DAERAH UNGARAN
KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2015

I. DASAR

- a. Peraturan Bupati Semarang Nomor 7 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengangkatan, Pemberhentian, Pembinaan dan Pengawasan Pegawai Pada Badan Layanan Umum Daerah Kabupaten Semarang Yang Berasal Dari Non Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Semarang Nomor 14 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Semarang Nomor 7 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengangkatan, Pemberhentian, Pembinaan dan Pengawasan Pegawai Pada Badan Layanan Umum Daerah Kabupaten Semarang Yang Berasal Dari Non Pegawai Negeri Sipil.
- b. Keputusan Bupati Semarang Nomor 800/0230/2015 tentang Pembentukan Tim Pertimbangan Pengadaan, Pengangkatan, Kenaikan Jenjang dan Pemberhentian Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Semarang.
- c. Peraturan Direktur RSUD Ungaran Kabupaten Semarang Nomor 800/01/IV/2015 tentang Tata Cara Pengadaan Pegawai Non PNS BLUD RSUD Ungaran Kabupaten Semarang
- d. Keputusan Direktur RSUD Ungaran Kabupaten Semarang Nomor 800/02/IV/2015 tentang Pemberlakuan Standar Prosedur Operasional Pengadaan Pegawai Non PNS pada BLUD RSUD Ungaran Kabupaten Semarang Nomor 800/01/III/2015

Bersama ini diberitahukan bahwa Rumah Sakit Umum Daerah Ungaran akan menyelenggarakan seleksi Penerimaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Ungaran dengan ketentuan sebagai berikut :

II. FORMASI / KEBUTUHAN TENAGA

Jumlah formasi kebutuhan pegawai yang berasal dari Non Pegawai Negeri Sipil pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Ungaran Kabupaten Semarang adalah sebanyak 40 orang dengan rincian sebagai berikut :

1. Perawat	= 12 orang
2. Apoteker	= 2 orang
3. Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK)	= 3 orang
4. Analis Kesehatan	= 2 orang
5. Rekam Medik	= 4 orang
6. Fisioterapis	= 1 orang
7. Administrasi keuangan	= 2 orang
8. Gizi/Tata Boga	= 3 orang
9. Sopir Ambulans	= 2 orang
10. Portir	= 4 orang
11. Pelaksana Laundry	= 2 orang
12. Pelaksana Incenerator	= 1 orang
13. Pelaksana CSSD	= 2 orang

III. PERSYARATAN PELAMAR

1. Persyaratan Umum Pelamar
 - a. WNI
 - b. Surat Lamaran kepada Direktur RSUD Ungaran yang dilampiri dengan Daftar Riwayat Hidup
 - c. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/TNI/POLRI
 - d. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik
 - e. Tidak buta warna
 - f. Usia maksimal 30 tahun per tanggal mulai pendaftaran
 - g. Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang dilegalisir (1 lembar)
 - h. Foto copy KTP bolak balik (1 lembar)
 - i. Foto copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian Resort (Polres) setempat (1 lembar)
 - j. Surat Keterangan Sehat dari dokter pemerintah (asli 1 lembar)
 - k. Foto copy Kartu Tanda Pencari Kerja (AK1) (1 lembar)

- l. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 latar belakang putih (3 lembar)
- m. Bagi pelamar wanita yang sudah menikah, pada saat melamar tidak dalam keadaan hamil dibuktikan dengan hasil pemeriksaan laboratorium
- n. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan ketrampilan sesuai dengan formasi yang dibutuhkan
- o. Surat Pernyataan tidak menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil dan/atau Pegawai Negeri Sipil dikemudian hari yang dibuktikan secara tertulis, ditandatangani dan diberi materai Rp. 6.000,-
- p. Berkas lamaran dimasukkan dalam amplop warna coklat ukuran folio dan pojok kanan atas diberi tulisan formasi (lihat contoh).

2. Persyaratan Khusus

2.1 Tenaga Perawat

- a. Pendidikan D.3 Keperawatan, S1 Keperawatan (Ners), D.4 Anestesi
- b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta
- c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75
- d. Sudah memiliki Surat Tanda Registrasi (STR);
- e. Mempunyai sertifikat BCLS/PPGD
- f. Kriteria Performance :
Tinggi badan minimum 155 cm (wanita) dan 160 cm (pria) dengan Berat Badan ideal/proporsional, sehat jasmani dan rohani serta berpenampilan menarik;

2.2 Tenaga Apoteker

- a. Pendidikan Profesi Apoteker jurusan farmasi klinis/komunitas;
- b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B;
- c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ≥ 2.75
- d. Sudah memiliki Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA);
- e. Diutamakan memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun dibidang Kefarmasian Klinis/Komunitas, dibuktikan dengan surat keterangan pengalaman kerja;

2.3 Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK)

- a. Pendidikan D.3 Farmasi
- b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B;
- c. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) TTK
- d. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,75$;
- e. Usia maksimal 25 tahun

2.4 Tenaga Analis Kesehatan

- a. Pendidikan minimal D.3 Analisis Kesehatan;
- b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B;
- c. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Analis Kesehatan
- d. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) $\geq 2,75$;
- e. Diutamakan memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun dibidang Analis Kesehatan, dibuktikan dengan surat keterangan pengalaman kerja.

2.5 Tenaga Rekam Medik

- a. Pendidikan minimal D.III Rekam Medis
- b. Memiliki Ijazah yang dikeluarkan oleh Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B
- c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75
- d. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Rekam Medik

2.6 Tenaga Fisioterapis

- a. Pendidikan Minimal D.III Fisioterapi
- b. Memiliki Ijazah yang dikeluarkan oleh Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B
- c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75
- d. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Fisioterapis

2.7 Tenaga Gizi yang dibutuhkan : Pramu Masak dan Pramu Saji (3 orang)

- a. Pendidikan minimal SMK Tata Boga
- b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi

c. Nilai kelulusan rata rata min 6,5;

2.8 Tenaga Administrasi Keuangan yang dibutuhkan : 1 orang dari Akutansi dan 1 orang dari Perpajakan

a. Pendidikan minimal D.3 Akutansi,D.3 Perpajakan

b. Memiliki ijazah yang dikeluarkan oleh Institusi Pendidikan Negeri atau Swasta yang terakreditasi minimal B;

c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ≥ 2.75 ;

2.9 Tenaga Sopir Ambulans

a. Pendidikan minimal SLTA Sederajat

b. Nilai kelulusan rata-rata 6,00

c. Laki – laki tinggi badan 165 cm, berat badan ideal

d. Memiliki SIM B1

2.10.Tenaga Portir

a. Pendidikan minimal SMK Kesehatan, SMA atau sederajat

b. Nilai kelulusan rata-rata 6,50

c. Laki-laki tinggi badan 165 cm, berat badan ideal

2.11.Tenaga Loundry

a. Pendidikan minimal SLTA Sederajat

b. Nilai kelulusan rata-rata 6,00

2.12.Tenaga Incenerator

a. Pendidikan S1 Kesehatan

b. Nilai IPK $\geq 3,00$

c. Memiliki sertifikat pelatihan INOS

d. Memiliki sertifikat pelatihan K3

2.13. Tenaga CSSD

a. Pendidikan SLTA/sederajat

b. Nilai kelulusan rata-rata 6,00

c. Memiliki sertifikat pelatihan INOS

IV. TATA CARA PENDAFTARAN DAN KELENGKAPAN PERSYARATAN

- a. Peminat yang memenuhi persyaratan yang ditentukan dapat mendaftarkan diri dengan mengirimkan lamaran kepada Direktur RSUD Ungaran melalui Pos.
- b. Waktu pendaftaran tanggal 30 April 2015 s/d 6 Mei 2015, serta harus dapat diterima Tim Pengadaan Pegawai Non PNS BLUD RSUD Ungaran paling lambat pada tanggal 6 Mei 2015 Pukul 12.00 WIB. Lamaran yang diterima oleh Tim Pengadaan Pegawai Non PNS BLUD RSUD Ungaran **sesudah tanggal yang ditetapkan**, dinyatakan tidak berlaku/tidak sah/gugur.
- c. Lamaran ditulis tangan sendiri **tanpa materai** ditujukan kepada Direktur RSUD Ungaran. Dalam surat lamaran harus dituliskan data selengkap-lengkapannya, sebagai berikut :
 1. Nama Lengkap (semua gelar pendidikan ditulis dibelakang nama)
 2. Jenis Kelamin
 3. Tempat dan Tanggal Lahir
 4. Nomor KTP
 5. Alamat Lengkap (Jalan, Dukuh/Kampung, RT/RW, Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi)
 6. Nomor Telepon Rumah dan HP (telepon yang mudah dihubungi)
 7. Mencantumkan formasi yang dilamar.
- d. Setiap peserta pendaftar/pelamar hanya diperbolehkan mengajukan 1 (satu) jenis formasi dalam 1 (satu) lingkup instansi
- e. Biaya jasa pengiriman pendaftaran menjadi tanggung jawab pelamar

V. JADWAL PENGADAAN PEGAWAI NON PNS

1. Pengumuman
Hari : Rabu
Tanggal : 29 April 2015
2. Pendaftaran
Tanggal : 30 April 2015 s.d 6 Mei 2015
Keterangan : Lamaran dikirim ke PO BOX 125 Ungaran
Kabupaten Semarang
3. Pengumuman Peserta Lulus Seleksi Administrasi
Hari : Kamis
Tanggal : 7 Mei 2015
Tempat : - Papan Pengumuman RSUD Ungaran
- Website : www.rsudungaran.semarangkab.go.id
- Website : www.semarangkab.go.id

4. Pengambilan Kartu Ujian Tertulis¹⁵
 - Hari : Jumat - Sabtu
 - Tanggal : 8 – 9 Mei 20
 - Jam : Jumat : 08.00 – 13.00 WIB
 - Sabtu : 08.00 – 13.00 WIB
 - Tempat : Sekretariat Penerimaan Pegawai Non PNS BLUD
RSUD Ungaran Jl. Diponegoro 125 Ungaran
 - Keterangan : Peserta yang dinyatakan lulus **WAJIB** melihat lokasi tempat ujian mulai jam 14.00 WIB.

5. Pelaksanaan Ujian Tertulis
 - Hari : Minggu
 - Tanggal : 10 Mei 2015
 - Jam : 08.00 WIB - selesai
 - Tempat : SMPN 1 Ungaran, Jl. Diponegoro 192 Ungaran

6. Pengumuman Lulus Ujian Tertulis
 - Hari : Rabu
 - Tanggal : 13 Mei 2015
 - Tempat : - Papan Pengumuman RSUD Ungaran
 - Website : www.rsudungaran.semarangkab.go.id
 - Website : www.semarangkab.go.id

7. Tes Kesehatan dan Tes Bebas Narkoba di RSUD Ungaran
 - Hari : Selasa - Rabu
 - Tanggal : 19 & 20 Mei 2015
 - Keterangan : Biaya tes kesehatan dan tes narkoba sepenuhnya ditanggung oleh peserta yang dinyatakan lulus tes tertulis dan tes psikotes.

8. Pengumuman Lulus Penerimaan
 - Hari : Kamis
 - Tanggal : 21 Mei 2015
 - Tempat : - Papan Pengumuman RSUD Ungaran
 - Website : www.rsudungaran.semarangkab.go.id
 - Website : www.semarangkab.go.id

9. Pemberkasan
 - Hari : Jumat - Sabtu
 - Tanggal : 22 – 23 Mei 2015
 - Jam : 08.00 WIB - selesai
 - Tempat : Sekretariat Penerimaan Pegawai Non PNS BLUD
Rumah Sakit Umum Daerah Ungaran
Jl. Diponegoro 125 Ungaran

VI. LAIN-LAIN

- b. Seluruh proses pengadaan Pegawai Non PNS BLUD RSUD Ungaran **tidak dipungut biaya** (kecuali biaya pengiriman surat lamaran oleh masing-masing pelamar lewat PT. POS Indonesia) dan bebas dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme serta pemalsuan dokumen Pegawai Non PNS
- c. Surat lamaran dialamatkan kepada PO BOX 125 Ungaran Kabupaten Semarang
- d. Pada alamat pengirim lamaran dicantumkan nomor telepon rumah dan HP (telepon yang mudah dihubungi)
- e. Pelamar yang tidak memenuhi salah satu persyaratan umum dan persyaratan khusus maka seleksi administrasi dinyatakan gugur dan tidak dapat mengikuti ujian tertulis (misal : ijazah tidak dilegalisir, tidak melampirkan SKCK, amplop tidak berwarna coklat, pas foto tidak sesuai yang dipersyaratkan, dll)
- f. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkorian dan/atau memberikan keterangan palsu dinyatakan TIDAK LULUS/GUGUR dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku
- g. Selama pelaksanaan pengadaan Pegawai Non PNS, **tidak menerima/melayani** berkas lamaran yang dikirimkan **secara langsung**
- h. Seluruh dokumen yang telah diserahkan menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali
- i. Keputusan Tim Pengadaan Pegawai Non PNS BLUD RSUD Ungaran Kabupaten Semarang Tahun 2015 tidak dapat diganggu gugat.

TIM PERTIMBANGAN, PENGADAAN, PENGANGKATAN, KENAIKAN JENJANG
DAN PEMBERHENTIAN PEGAWAI NON PEGAWAI NEGERI SIPIL
PADA BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
KABUPATEN SEMARANG

KETUA II

Direktur RSUD Ungaran



Dr. Setya Pinardi, M.Kes
196112021989011002

KETUA I

Direktur RSUD Ambarawa



Dr. Rini Susilowati, M.Kes, MM
NIP. 196105061989102001

LAMPIRAN 1

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN
(amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm)

JENIS FORMASI : PERAWAT

KEPADA YTH.
PO BOX 125 Ungaran Kabupaten Semarang

Penulisan Amplop Lamaran Muka Depan

Pengirim
ENDAH WAHYU SEJATI, AMK
Jl. Brigjen Katamso No. 132
Ungaran, 50517
Nomor Rumah/HP : 0246921xxx / 081 123 456 xxx

Penulisan Amplop Lamaran Muka Belakang

CONTOH SURAT LAMARAN
(ditiulis dengan tangan sendiri, tanpa materai)

....., 2015

Perihal : Permohonan Lamaran Pegawai Non PNS
BLUD RSUD Ungaran
Kabupaten Semarang

Kepada Yth.
Direktur RSUD Ungaran
Kabupaten Semarang
Di

Ungaran

Bersama ini dengan hormat, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis kelamin :
Alamat lengkap :
Nomor KTP :
Nomor Telepon Rumah :
Nomor HP :

Mengajukan permohonan pengangkatan sebagai Pegawai Non PNS pada BLUD RSUD Ungaran untuk fomasi Sebagai bahan pertimbangan, terlampir saya sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Fotocopy ijazah dan transkrip nilai dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar
2. Fotocopy KTP diperbesar 200% dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar
3. Fotocopy Sertifikasi Uji Kompetensi dan/atau STRsebanyak 1 (satu) lembar
4. Pas photo berwarna terbaru dengan latar belakang putih ukuran 4x6 sebanyak 3 (tiga) lembar
5. Fotocopy SKCK sebanyak 1 (satu) lembar
6. Fotocopy Kartu Tanda Pencari Kerja (AK.1) sebanyak 1 (satu) lembar
7. Asli Surat Kerangan sedang tidak hamil dari Dokter Pemerintah sebanyak 1 (satu) lembar
8. Asli Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah sebanyak 1 (satu) lembar
9. Surat Keterangan Pengalaman kerja dibidang kefarmasian klinis/komunitas (untuk formasi apoteker)
10. Surat Keterangan Pengalaman kerja dibidang analis kesehatan (untuk formasi analis kesehatan)
11. Surat pernyataan tidak menuntut diangkat menjadi CPNS maupun PNS bermaterai Rp. 6.000,-

Demikian atas perhatiannya saya mengucapkan terima kasih.

Hormat saya,

.... Nama lengkap ...

Keterangan :

Persyaratan diurutkan sesuai nomor

**FORMULIR DATA PELAMAR
PEGAWAI NON PNS BLUD RSUD UNGARAN KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2015**

- a. Nama Lengkap :
*(nama lengkap sesuai yang tercantum pada ijazah,
disertai gelar bagi yang memiliki)*
- b. Tempat Lahir :
(sesuai yang tercantum dalam ijazah)
- c. Tanggal Lahir :
(sesuai yang tercantum dalam ijazah)
- d. Nomor KTP :
- e. Alamat :
- Jalan :
- Nomor :
- RT/RW :
- Kelurahan/Desa :
- Kecamatan :
- Kabupaten/Kota :
- Provinsi :
- Kode Pos :
- f. Nomor Telepon :
- Telepon rumah :
- HP :
- Nomor telepon alternatif :
- g. Jenis Kelamin :
- h. Indek Prestasi Kumulatif :
- i. Formasi :
- j. Nama Jabatan yang dilamar :
- k. Kualifikasi Pendidikan :

(nama lengkap)

Lengkapi data diatas, dapat diketik atau ditulis tangan dengan menggunakan HURUF BALOK